



Checkliste zur Dokumentation von Schäden nach Hochwasser

1. Fotodokumentation

- ▶ Übersichtsaufnahmen des gesamten betroffenen Bereichs machen.
- ▶ Nahaufnahmen jedes einzelnen beschädigten Gegenstands oder Bereichs anfertigen.
- ▶ Fotos von Seriennummern oder besonderen Merkmalen der beschädigten Gegenstände machen.

2. Videodokumentation

- ▶ Ein Video erstellen, das einen Rundgang durch die betroffenen Bereiche zeigt.
- ▶ Kommentare im Video hinzufügen, um Details zu den Schäden zu erläutern.

3. Schriftliche Dokumentation

- ▶ Eine Liste aller beschädigten Gegenstände erstellen.
- ▶ Den Zustand jedes Gegenstands vor und nach dem Schaden beschreiben.
- ▶ Geschätzte Kosten für Reparatur oder Ersatz jedes Gegenstands notieren.

4. Belege und Kaufnachweise

- ▶ Kaufbelege oder Quittungen für beschädigte Gegenstände suchen, falls vorhanden.
- ▶ Garantieunterlagen oder Bedienungsanleitungen beifügen, falls vorhanden.

5. Kommunikation mit Dienstleistern

- ▶ Angebote oder Rechnungen von Handwerkern oder Gutachtern sammeln.
- ▶ Schriftliche Einschätzungen von Schadensgutachtern oder Experten einholen. Eine Liste mit öffentlich bestellten und vereidigten Sachverständigen finden sie über [ingolstadt.igmetall.de](https://www.ingolstadt.igmetall.de).

6. Zeitliche Dokumentation

- ▶ Datum und Uhrzeit der Schadensfeststellung notieren.
- ▶ Chronologischen Ablauf der Ereignisse und Schadensentwicklung festhalten.

7. Zusätzliche Hinweise

- ▶ Bei Bedarf Zeugenaussagen oder Berichte von Nachbarn einholen.
- ▶ Eventuell vorhandene Sicherheitskameraaufnahmen sichern.

8. Aufbewahrung der Dokumentation

- ▶ Alle Dokumente, Fotos und Videos an einem sicheren Ort aufbewahren.
- ▶ Digitale Kopien der Dokumentation erstellen und an einem sicheren Ort speichern (z. B. Cloud-Speicher).